Załącznik do Zarządzenia Nr 21/2021

Wójta Gminy Wilga

z dnia 29 kwietnia 2021 r.

**REGULAMIN**

**usług indywidualnego transportu door-to-door**

**dla mieszkańców gminy Wilga z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności**

**Słownik pojęć dotyczący usługi door-to-door:**

***Aktywizacja społeczno-zawodowa*** - rozwijanie aktywności w życiu publicznym, społecznym i zawodowym przez osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności poprzez niwelowanie barier związanych z mobilnością tych osób. Aktywizacja ma przyczynić się m.in. do zwiększenia szans rozwoju tych osób, udziału w edukacji, korzystania z infrastruktury społecznej
i zwiększenia aktywności zawodowej (określnie spójne z definicją usług aktywnej integracji zawartymi w *Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie realizacji przedsięwzięć
w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020;*

***Jednostka samorządu terytorialnego (JST)*** *-* gmina, która w ramach Projektu zamierza uruchomić usługę indywidualnego transportu door-to-door dla osób z potrzebą wsparcia
w zakresie mobilności;

***Osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności*** - osoby, które mają trudności
w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące
i in.). Będą to zarówno osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia oraz seniorzy 60+;

***PFRON*** - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;

***Pojazd specjalistyczny*** - pojazd spełniający wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym dotyczące warunków i/lub wymagań technicznych dla pojazdu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Ustawą - Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 110.) z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów specjalnych określonych
w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2130). Ponadto pojazd będzie dopuszczony do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, będzie 9-co osobowy, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim, będzie miał zainstalowany najazd dla wózka inwalidzkiego, wyposażony
w dodatkowe atestowane pasy bezpieczeństwa umożliwiające bezpieczne przypięcie osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, zgodne z normą ISO 10542-2, fotele wyposażone w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, dodatkowe poręcze lub uchwyty umożliwiające bezpieczne wsiadanie i wysiadanie osób z pojazdu, drzwi boczne przesuwne z jednej stron pojazdu wraz z wysuwanym podestem, klimatyzacja, przestrzeń pasażerska o wysokości min. 160 cm, oznaczenie progów kolorami kontrastowymi. Ponadto pojazd będzie dodatkowo oznaczony znakiem stosowanym powszechnie przez osoby niepełnosprawne oraz numerem telefonu, adresem e-mail, pod którymi przyjmowane będą zgłoszenia oraz o podmiocie i źródle finansowania usługi transportowej door-to-door (zgodnie z wytycznymi promocji projektów finansowanych z EFS zawartymi w Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020)

***Projekt grantowy*** *-* projekt wdrożenia usług indywidualnego transportu door-to-door realizowany przez jednostkę samorządu terytorialnego finansowany w ramach Projektu PFRON.

***Projekt PFRON*** - projekt *Usługi indywidualnego transportu door-to-door* realizowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) na lata 2014-2020;

***Regulamin*** - *Regulamin* *świadczenia usługi indywidualnego transportu door-to-door dla mieszkańców gminy Wilga z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności* jest to obowiązkowy dokument w przypadku wdrożenia przez JST usług transportowych door-to-door przyjmowany przez JST poprzez akt organu wykonawczego gminy (zarządzenie);

***Usługa door-to-door*** - usługa indywidualnego transportu świadczona przez JST-Gminę Wilga dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności będących mieszkańcami gminy Wilga, obejmująca pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc
w dotarciu do miejsca docelowego. Pojęcie indywidualnego transportu obejmuje również sytuacje, w których z transportu korzysta w tym samym czasie - o ile pozwalają na to warunki pojazdu - kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem;

***Usługi aktywnej integracji*** - zostały określone zgodnie z definicją aktywizacji społeczno-zawodowej jako usługi, których celem jest: odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna), lub odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa), lub zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego;

***Użytkownicy*** - mieszkańcy gminy Wilga z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, korzystający z usług indywidualnego transportu door-to-door, które ukończyły 18 rok życia.
W tekście pojęcie użytkownicy używane jest zamiennie z pojęciami „zamawiający”
i „odbiorcy usług”.

**§1**

1. Usługa indywidualnego transportu door-to-door, finansowana w ramach Projektu grantowego PFRON, realizowana dla mieszkańców gminy Wilga powyżej 18 roku życia ma na celu doraźną pomoc osobom niepełnosprawnym oraz osobom z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, w tym seniorom 60+, mającymi trudności
w poruszaniu się i ograniczone możliwości samodzielnego korzystania z transportu publicznego.
2. W pierwszej kolejności usługa indywidulanego transportu door-to-door świadczona będzie w celu aktywizacji społeczno-zawodowej i aktywnej integracji, umożliwiającej podejmowanie lub kontynuowania przez wyżej wymienione osoby leczenia, rehabilitacji, pracy oraz edukacji i udziału w różnych zajęciach o charakterze społeczno-kulturalnym i sportowo-rekreacyjnych.

 **§ 2**

Uprawnionymi do korzystania z usług transportowych są osoby o ograniczonej sprawności ruchowej, w tym osoby niepełnosprawne, zamieszkałe na terenie gminy Wilga:

1. posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności wydany z tytułu:

a) upośledzenia narządu ruchu (w orzeczeniu o niepełnosprawności symbol przyczyny niepełnosprawności 05-R),

b) chorób neurologicznych (w orzeczeniu o niepełnosprawności symbol przyczyny niepełnosprawności 10-N),

c) chorób narządu wzroku (w orzeczeniu o niepełnosprawności symbol przyczyny niepełnosprawności 04-O);

1. posiadające I lub II grupę inwalidzką przyznaną przez stosowny organ;
2. uznane przez stosowny organ za całkowicie niezdolne do pracy i niezdolne samodzielnej egzystencji lub całkowicie niezdolne do pracy;
3. seniorzy 60+ i inne osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, których cel podróży związany jest z aktywnością społeczno-zawodową.

**§ 3**

Pierwszeństwo do korzystania z usług transportowych mają osoby niepełnosprawne na wózkach inwalidzkich.

**§ 4**

Dokumentami uprawniającymi do korzystania z usług transportowych są:

1. aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności posiadające symbol przyczyny niepełnosprawności 05-R1 lub 10-N2 lub 04-O3 wydane przez Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub wyrok sądu o zmianie orzeczenia;
2. orzeczenie stosownego organu o przyznaniu I lub II grupy inwalidzkiej,
wraz z aktualnym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę4 dot. wskazania iż dana osoba ma trudności w poruszaniu - wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ww. Regulaminu;
3. aktualne orzeczenie lekarza orzecznika ZUS, komisji lekarskiej ZUS lub sądu o uznaniu całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji

lub całkowitej niezdolności do pracy, wraz z aktualnym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę4 dot. wskazania iż dana osoba ma trudności
w poruszaniu - wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

**§ 5**

1. Usługi transportowe door-to-door odbywają się pojazdem specjalistycznym typu bus
9-osobowy, dodatkowo specjalnie oznakowanym, przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim, wyposażonym
w odpowiedni sprzęt, w tym jeden wózek dla osób z niepełnosprawnościami
oraz w pełni wyposażoną apteczką.
2. Świadczenie usługi w systemie door-to-door tj. „od drzwi do drzwi” obejmuje swym zakresem również wsparcie udzielone odbiorcom usługi przez załogę busa - kierowcę oraz asystenta, którzy świadczą pomoc w dotarciu z miejsca zamieszkania (lub innego wskazanego miejsca) do pojazdu, pomagają przy wsiadaniu i wysiadaniu oraz pomagają w dotarciu z pojazdu do miejsca docelowego.
3. Kompetencje i umiejętności załogi busa są dostosowane do specyfiki odbiorców usługi z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności.
4. Załoga busa posiada ukończone przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy
i przeszkolenie z zakresu opieki nad osobami z niepełnosprawnościami.

**§ 6**

**1**. Zasady korzystania z usług indywidualnego transportu door-to-door.

1. W celu skorzystania z usługi transportowej należy zgłosić się z aktualnym dokumentem uprawniającym do korzystania z ww. usług transportowych, określonym w § 4 i złożyć pisemne oświadczenie korzystania z usług transportu u dyspozytora w Urzędzie Gminy Wilga, ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga osobiście lub przez osobę upoważnioną albo za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: urzad@gminawilga.pl.
2. Osoba chcąca skorzystać z usługi transportowej zapoznaje się i przyjmuje do stosowania niniejszy Regulamin, co potwierdza złożeniem podpisu na Oświadczeniu,
o którym mowa w pkt 1, stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Pracownik odpowiedzialny merytorycznie za sprawdzenie wniosku - dyspozytor
w Urzędzie Gminy Wilga weryfikuje uprawnienia do korzystania z transportu przez osoby niepełnosprawne oraz prowadzi rejestr osób uprawnionych.
4. Zamówienie usługi transportowej jest przyjmowane, koordynowane i realizowane
 przez Urząd Gminy Wilga.
5. W celu zamówienia usługi transportowej należy skontaktować się z dyspozytorem
w Urzędzie Gminy Wilga, który odpowiedzialny jest za realizację usługi transportowej

na zasadach określonych w ust. 2.

1. Zamawianie usługi transportowej door-to-door należy dokonywać:
2. w dniu poprzedzającym wykonanie usługi transportowej:
* telefonicznie pod numerem telefonu: **25 - 685 30 70 wew. 33,**

lub

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: **urzad@gminawilga.pl****,**

lub

* poprzez specjalną **aplikację mobilną**,

 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 12.00, z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 3;

2) na soboty, na dni ustawowo wolne od pracy oraz na dni następujące po dniach ustawowo wolnych od pracy w ostatnim poprzedzającym dniu roboczym, w sposób określony w pkt 1;

3) w przypadku usług transportowych dotyczących kursów stałych5, w związku
 z koniecznością:

* przejazdu w celu leczenia, rehabilitacji, pracy i edukacji,
* korzystania z systemu wsparcia w samodzielnej egzystencji,
* udziału w systematycznych zajęciach sportowo-rekreacyjnych,

w terminie od 1 do 10 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi,
na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc, w sposób określony w pkt 1.

1. Realizacja usługi transportowej musi zostać potwierdzona przez dyspozytora przyjmującego zamówienie. Kursy niepotwierdzone przez dyspozytora nie będą zrealizowane;
2. Czas oczekiwania na potwierdzenie przyjęcia zamówienia na realizację usługi wynosi max. 24 godziny;
3. Maksymalny czas oczekiwania od potwierdzenia zamówienia do rozpoczęcia realizacji usługi wynosi max. 3 dni;
4. W każdym przypadku o terminie realizacji zamówienia decyduje kolejność zgłoszeń.

**3.** Przy zamawianiu usług transportowych należy podać:

* 1. imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej oraz dokładny adres i cel podróży,

2) proponowaną godzinę podstawienia samochodu oraz godzinę powrotu.

**4.** W przypadku rezygnacji z przyznanego świadczenia usługi transportowej należy
 bezzwłocznie odwołać złożone zamówienie pod numerem telefonu wskazanym w ust. 2
 pkt 1 w godzinach od 8.00 do 12.00, z zastrzeżeniem, że:

* w przypadku rezygnacji z przyznanego świadczenia usługi transportowej
w dniu planowanego świadczenia usługi, rezygnację należy składać bezzwłocznie pod wskazany numer telefonu kierowcy.

**5.** Osoba zamawiająca kurs ma obowiązek oczekiwania na kierowcę, w miejscu oraz o czasie
 deklarowanych w zamówieniu. Nieobecność osoby po przybyciu kierowcy będzie
 traktowany jako rezygnacja z kursu.

**6.** Bus oczekuje na zamawiającego max. 15 minut.

**7.** Usługa indywidualnego transportu w systemie door-to-door dla mieszkańców gminy Wilga
 z potrzebą wsparcia mobilnego realizowana w terminie od 1.03.2021 r. do 31.10.2022 r.
 jest bezpłatna.

**8.** W przypadku braku możliwości zrealizowania usługi transportowej door-to-door zgodnie
 z zamówieniem (zbyt duża liczba zamówień, ograniczenia kadrowe), korzystający
 otrzyma niezwłocznie, na podane dane kontaktowe, informację o braku możliwości
 zrealizowania usługi w danym terminie, z alternatywną propozycją innego terminu
 realizacji takiej usługi.

**§ 7**

1. Przewozy osób z potrzebą wsparcia mobilnego odbywają się jednym pojazdem - busem 9 osobowym:
2. w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 600 do 1800,
3. w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty w godzinach od 700 do 1900.
4. Osoba niepełnosprawna ma prawo do skorzystania z czterech kursów dziennie. Jeden kurs oznacza przejazd z punktu A do punktu B.

**§ 8**

1. Osoba korzystająca z usługi door-to-door ma obowiązek okazania kierowcy dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Osoba niepełnosprawna mająca kłopoty w samodzielnym poruszaniu może korzystać z usługi transportowej wraz z opiekunem.
3. Opiekun osoby niepełnosprawnej ma prawo do przejazdu tylko na odcinku jazdy
z osobą niepełnosprawną w ramach realizowanej usługi transportowej. Przejazd opiekuna odbywa się bezpłatnie.
4. Osoba niepełnosprawna ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony asystenta oraz kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.
5. Cel jazdy nie może być zmieniony w trakcie realizacji usługi. O wyborze trasy decyduje kierowca.
6. Kierowca ma prawo łączenia kursów dla osób niepełnosprawnych z miejsc blisko położonych w celu maksymalnego wykorzystania środka transportu.
7. W razie takiej potrzeby, okazania dokumentu uprawniającego oraz uiszczenia opłaty za przewóz dokonuje za osobę niepełnosprawną jej opiekun.

**§ 9**

1. Dopuszcza się przewożenie w pojazdach:
2. małych zwierząt domowych, jeśli nie są uciążliwe dla pasażerów i są umieszczone w odpowiednim dla zwierzęcia zamkniętym transporterze (koszu, skrzynce, klatce itp.), w sposób zapewniający bezpieczeństwo pasażerów i mienia,
3. psów pod warunkiem, że są trzymane na smyczy, mają założony kaganiec i nie zachowują się agresywnie lub są umieszczone w zamkniętym transporterze (koszu, skrzynce, klatce itp.), w sposób zapewniający bezpieczeństwo pasażerów
i mienia.
4. Pasażer przewożący psa, zobowiązany jest posiadać przy sobie ważny dokument poświadczający aktualne wymagane szczepienie weterynaryjne, a w przypadku psów asystujących również certyfikat potwierdzający jego status oraz uprząż.
5. Osoba niepełnosprawna może przewozić w pojeździe bagaż, jeżeli istnieje możliwość umieszczenia go w pojeździe tak, aby nie utrudniał przejścia i nie narażał na szkodę osób i mienia w tym innych pasażerów, ponadto nie zasłaniał widoczności kierowcy pojazdu i nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu.
6. Zabronione jest umieszczanie bagażu lub zwierząt na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
7. Osoba niepełnosprawna, która zamierza przewozić zwierzęta domowe jest zobowiązana zgłosić ten fakt dyspozytorowi Urzędu Gminy Wilga w dniu zamówienia usługi transportowej.

**§ 10**

Dane osobowe odbiorców usługi są przechowywane przez Urząd Gminy Wilga z należytą starannością, zgodnie z zapisami Ustawy o ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1881), i są wykorzystywane jedynie do celów związanych z realizacją usługi indywidulanego transportu door-to-door.

**§ 11**

1. Skargi na sposób realizacji usługi indywidualnego transportu door-to-door, a także uwagi, wnioski i propozycje poprawy jakości świadczonych usług przyjmowane są
u dyspozytora w Urzędzie Gminy Wilga w formie papierowej lub elektronicznej, przedłożonej na formularzu reklamacyjnym stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;
2. Maksymalny czas udzielenia odpowiedzi na zgłoszoną skargę /reklamację wynosi nie więcej niż 14 dni roboczych.

**§ 12**

1. W uzasadnionych przypadkach, w ramach usługi indywidualnego transportu
door-to-door, Gmina Wilga będzie realizować dowóz osób potrzebujących wsparcia
w zakresie mobilności do punktów szczepień przeciwko COVID-19.
2. Dyspozytor w punkcie zgłoszeń nie ma obowiązku udzielania informacji
o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2.

 05-R upośledzenie narządu ruchu. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 15.07.2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2015r. poz.1110)

**2** 10-N choroby neurologiczne. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 15.07.2003r. w sprawie orzekania
o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2015 r. poz.1110)

**3** 04-O choroby narządu wzroku. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 15.07.2003r. w sprawie orzekania
o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2015r. poz.1110)

**4** O specjalności: ortopedy, rehabilitacji, neurologa lub okulisty – odpowiednio do rodzaju niepełnosprawności

**5** Przez kurs stały rozumie się przejazdy z punktu A do punktu B, przez minimum 7 dni w miesiącu, z określeniem tego samego miejsca docelowego

Załączniki:

1. Formularz Oświadczenia korzystania z usługi indywidualnego transportu door-to-door, realizowanej dla mieszkańców gminy Wilga;
2. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza specjalistę - do Oświadczenia korzystania z usługi indywidualnego transportu door-to-door, realizowanej dla mieszkańców gminy Wilga;
3. Formularz reklamacyjny;
4. Klauzula RODO.