

## **REGULAMIN KONKURSU**

### **na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wildze.**

W związku z wszczęciem w dniu 15.05.2023 r. postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. medycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wildze, na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 2 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r. (Dz. U. 2022 poz.633) oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. (Dz. U. 2021 poz.430) w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, poniżej treść regulaminu.

#### § 1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. medycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wildze przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Nr 1/ 2023 Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z dnia 15.05.2023 r. (dalej: Komisja) w składzie:
  - 1) Przewodniczący – Izabela Młynarek- Grodowska
  - 2) Członkowie:
    - a) Artur Mazik;
    - b) Magdalena Gozlińska
    - c) Marcin Nowak;
    - d) Bogumiła Głuszczka;
2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia, dotyczącego wyboru przez Komisję kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

#### § 2

1. Komisja może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach Komisji bierze udział, co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład Komisji, w tym jej Przewodniczący. Zdolność Komisji do prowadzenia prac stwierdza Przewodniczący Komisji po otwarciu każdego posiedzenia.

2. Z podjętych czynności Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. W posiedzeniach Komisji poza protokołantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.
3. Terminy posiedzeń Komisji wyznacza Przewodniczący, który powiadamia Członków Komisji pisemnie o terminach posiedzeń Komisji, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

### § 3

1. Kandydatom udostępnia się dokumenty informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wildze po złożeniu przez nich oświadczenia o wykorzystaniu uzyskanych informacji wyłącznie do celów uczestnictwa w konkursie.
2. Udostępnianie materiałów, o których mowa w ust. 1, odbywa się przez wyłożenie ich do wglądu w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wildze, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00. od 16.05.2023r.
3. Kandydaci, którzy złożyli dokumenty w konkursie są zawiadamiani pisemnie oraz telefonicznie lub pocztą elektroniczną o miejscu i terminie posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

### § 4.

1. Komisja na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności oraz czy kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana, co najmniej dwóch liczba kandydatów.
2. Komisja, w formie pisemnej zawiadamia, kandydatów, którzy nie złożyli kompletnych dokumentów bądź nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie, o niedopuszczeniu ich do dalszego postępowania.
3. Komisja zawiadamia kandydatów, którzy złożyli kompletne dokumenty i spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie są informowani w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej o miejscu i terminie posiedzenia Komisji, na której zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami.

### § 5

1. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisku objętym konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji.
2. Przewidywany termin rozpatrzenia kandydatur Komisja określa w ogłoszeniu o konkursie.
3. Termin posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami wyznacza Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego Członek Komisji.
4. Po rozmowie z kandydatami Komisja może odbyć dyskusję we własnym gronie.

#### § 6

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, osteplowanych pieczęcią, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w przypadku:
  - 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata;
  - 2) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

#### § 7

Komisja konkursowa wybiera kandydata na dane stanowisko w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów.

#### § 8

W przypadku odrzucenia przez Komisję wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

#### § 9

1. Kandydaci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o jego wynikach w terminie 14 dni od daty ostatniego posiedzenia Komisji.

2. Dokumenty wyłonionego i zatrudnionego na stanowisku objętym konkursem kandydata zostaną dołączone do jego akt osobowych.


§ 10

1. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy.
2. Regulamin przyjęto w drodze korespondencyjnej albowiem żaden z członków komisji nie wniósł sprzeciwu wobec treści projektu regulaminu opracowanego przez Komisję na posiedzeniu w dniu 15.05.2023 r.

1) Przewodniczący – Izabela Młynarek- Grodowska

2) Członkowie:

- a) Artur Mazik;
- b) Magdalena Goźlińska;
- c) Marcin Nowak;
- d) Bogumiła Głaszcza;

Kierownik  
Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wildze  
  
Wioletta Pakos

Załącznik nr 1

do Regulaminu Konkursu na stanowisko Zastępcy Kierownika ds. Medycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wildze.

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego/Członka Komisji.

Ja, niżej podpisana/y ....., po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wildze, w postępowaniu konkursowym prowadzonym w związku z ogłoszeniem z dnia \_\_\_\_\_ 2023r., oświadczam, że nie jestem małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz nie pozostaję wobec żadnego z nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

\_\_\_\_\_  
data i podpis

\*Niepotrzebne skreślić